

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая  
программа социально-педагогической направленности  
«Юный журналист»

**Возраст: 13-17. Срок реализации: 1 год**

Составитель: педагог дополнительного образования  
Миронова Елена Александровна

Ижевск, 2023

---

---

## I. Пояснительная записка

Программа «Юный журналист» составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи - СП 2.4.3648-20 (Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28).

Занятия в школьном кружке «Юный журналист» развивают такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело, позволяют максимально проявить учащимся свои возможности в избранной области деятельности и даже сказываются на профессиональном самоопределении.

**Направленность программы** - социально-педагогическая - направлена на развитие коммуникативных и интеллектуальных способностей учащихся, развитие лидерских качеств, организацию социализирующего досуга. Эта деятельность способствует социальной адаптации, гражданскому становлению подрастающего поколения.

### **Актуальность программы.**

Возрастающая доступность образовательных ресурсов в настоящее время стала характерной особенностью современного общества. Использование информационных технологий привело к увеличению объема информации, к ее быстрому старению и постоянному обновлению. Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с учащимися.

Участие ребят в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. Школьная газета - современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учебе и в целом к школьной жизни.

Деятельность обучающихся в рамках реализации данной программы направлена не только на совершенствование речевой деятельности и развитие творческих способностей ребенка, но и главное - **на создание продукта, имеющего значимость для других людей.**

Программа «Юный журналист» целесообразна для адаптации учащихся в социум, способствует совершенствованию умения свободно владеть устной речью, красиво и грамотно формулировать связное высказывание в письменной речи. Она является средством установления дружеских межличностных отношений среди школьников, способствует созданию настоящего крепкого творческого коллектива.

Основным условием реализации программы является создание благоприятной

психологической атмосферы на занятиях, что способствует эмоциональному благополучию учащихся и стимулирует мотивацию к занятиям.

### **Новизна программы.**

Занятия в кружке «Юный журналист» увлекают учащихся возможностью применять выдумку, фантазию, осуществлять поиск разных приемов и способов выражения своих мыслей. Они овладевают умением отбора словесного материала, учатся целесообразно его использовать в своих творческих работах, постигать технику выпуска газеты. А это в конечном итоге способствует интеллектуально-творческому развитию учащихся.

У учащихся появляется дополнительная возможность для практического применения знаний литературного русского языка не только в устной, но и в письменной речи. Это, в свою очередь, не может не сказаться положительно на успеваемости по русскому языку и литературе.

Школьная газета становится важным органом школьного самоуправления, надежным помощником педагогического коллектива в воспитании учащихся, визитной карточкой школы.

**Отличительные особенности программы** - для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики; занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

**Цель программы** – развитие творческих способностей детей, формирование умения ориентироваться в потоке информации, обучение основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов.

### **Задачи:**

1. Дать представление о сущности журналистской профессии.
2. Познакомить учащихся с основными терминами журналистики.
3. Познакомить учащихся со способами сбора информации.
4. Обучить учащихся первичным навыкам работы с содержащейся в текстах информацией.
5. Формировать у учащихся первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог.
6. Учить работать в проектном режиме при создании выпусков газеты.
7. Учить давать самооценку результатам своего труда.

### **Основные направления деятельности:**

**Информационная.** Школьный кружок «Юный журналист» и школьная газета – самая оперативная и многогранная форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы.

**Образовательная.** Школьная газета используется в процессе преподавания школьных предметов. Подготовка номеров газеты требует вовлечения учащихся в различные формы деятельности: учащиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются учащиеся и современным технологиям, занятия проходят с использованием интерактивных форм обучения. В результате возрастает мотивация учащихся к обучению.

**Воспитательная.** Занятия в кружке «Юный журналист» позволяют занять учащихся в свободное от учебы время, использовать школьную газету во время проведения урочных и внеурочных мероприятий.

**Коммуникативная.** Подготовка газеты к выпуску – дело коллективное. Коллегиальное

решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств учащихся.

**Адресат программы:** данная программа предназначена для учащихся 13 - 17 лет. Учащиеся могут включиться в освоение программы в любом возрасте.

**Срок реализации программы:** 1 год, 34 недели, 204 часа

Занятия проводятся 3 раза в неделю по 2 часа (продолжительностью – 45 минут и 10 минут – перерыв).

#### **Формы организации образовательного процесса.**

В процессе обучения по данной программе используются различные формы организации занятий:

- фронтальная (все учащиеся одновременно выполняют одинаковую работу под руководством педагога);
- групповая (для выполнения работы учащиеся объединяются в группы в зависимости от уровня сформированных умений и навыков, взаимодействуя друг с другом);
- коллективная (учащиеся выполняют общую работу, проявляя самостоятельность и взаимопомощь);
- индивидуальная (самостоятельная работа учащегося при выполнении индивидуального задания).

Реализация программы «Юный журналист» предусматривает следующие **формы работы:** занятия, индивидуальные занятия, выездные занятия, семинары, лекции, встречи с учащимися, педагогами, родителями, экскурсии, работа по сбору и обработке информации, работа по выпуску газеты, участие в конкурсах, публикации в СМИ и т.д. Приемы организации работы: решение проблемных ситуаций, ролевые игры, объяснение, тренинговые упражнения по развитию устной и письменной речи, разбор речевых ошибок, презентация, анализ, обобщение и систематизация материалов при подготовке выпуска школьной газеты, работа с фотоаппаратом и диктофоном и т.д.

Главным критерием достижения результата на протяжении всего периода обучения является подготовленный для публикации в школьной газете материал. Так как не все учащиеся способны освоить материал программы в одинаковой степени, предполагается **индивидуальный подход к практическим заданиям и оценке их исполнения. Дифференциация и индивидуализация** обучения обеспечиваются деятельностью каждого кружковца. Программа кружка «Юный журналист» предполагает возможность получения индивидуальных заданий в зависимости от уровня развития учащихся. Программа предусматривает последовательное усложнение заданий, которые предстоит выполнять учащимся.

**Программа реализуется на основе интегрированного подхода**, предполагающего взаимосвязь занятий в кружке «Юный журналист» практически со всеми школьными предметами, особенно гуманитарного цикла: русский язык, литература, история, обществознание, право, психология; с изобразительной деятельностью, историей родного края, страны, с элементами мировой художественной культуры и т.д.

#### **Планируемые результаты:**

Реализация программы кружка «Юный журналист» позволит:

- познакомить учащихся с основными терминами журналистики;
- научить учащихся первичным навыкам работы с содержащейся в текстах информацией;
- научить учащихся работать над выполнением заданий редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы юнкоров;

- научить учащихся активно реагировать на события школьной жизни, давать им собственную оценку;
- научить учащихся передать содержание события в письменной форме для размещения на страницах школьной прессы;
- привить учащимся умение работать в проектом режиме при создании выпусков газеты;
- формировать необходимые качества, присущие социально-активной личности;
- понять сущность журналистской профессии, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций.

## II. Содержание программы.

### Учебный план.

№ п\п	Название темы	Общее количество часов	В том числе:	
			теоретические	практические
<b>1.</b>	<b>Вводное занятие</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Знакомство с целями и задачами программы.		2	
	Знакомство с учащимися, распределение обязанностей.			2
<b>2.</b>	<b>Журналистика в России</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
	Историческая справка о возникновении и развитии журналистики в России.		3	
	Обсуждение проблем современной журналистики в стране.		3	
	<i>Практическая работа.</i>			4
<b>3.</b>	<b>Журналистское произведение</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
	Рождение журналистского произведения.		1	
	Замысел произведения.		4	
	Планирование и конкретизация рабочей идеи, гипотеза.		1	
	<i>Практическая работа. Работа над выпуском школьной газеты.</i>			6
<b>4.</b>	<b>Методы сбора информации</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>8</b>
	Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации.		4	
	Эксперимент как метод и жанр журналистики.			4
	Интервью. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании.		4	
	<i>Практическая работа по интервью.</i>			4

	<i>Работа над выпуском школьной газеты.</i>			
	Нетрадиционные методы сбора информации (прогнозирование, биографический метод).		4	
<b>5.</b>	<b>Журналист и его герой</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
	Самостоятельный выбор героя.		3	
	«Навязанный» герой.		3	
<b>6.</b>	<b>Журналистика как профессия</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
	Место и роль журналистики в современном обществе.		2	
	Функции журналистики.		4	
	Права и обязанности журналистов. Закон о СМИ.		2	
	<i>Практическая работа Сочинение на тему «СМИ – четвертая власть».</i>			4
<b>7.</b>	<b>Стили речи</b>	<b>28</b>	<b>18</b>	<b>10</b>
	Понятие о стилях речи (научный, художественный, официально-деловой, публицистический).		6	
	Сходство и различие художественного и публицистического стилей.		6	
	Лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные особенности языковых средств публицистического стиля.		6	
	<i>Практическое занятие на определение стиля речи, выявление особенностей публицистического стиля.</i>			10
<b>8.</b>	<b>Типы речи.</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Повествование, описание, рассуждение.		2	
	<i>Практическое занятие (портрет, короткий рассказ, устное рассуждение).</i>			2
<b>9.</b>	<b>Литературное редактирование текста</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	Классификация речевых, грамматических, пунктуационных ошибок. Их исправление.		2	2
	Виды правок текста.		2	2
<b>10.</b>	<b>Типология периодических изданий</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

<b>11.</b>	<b>Газета и журнал как тип изданий</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Газета как тип издания.		1	
	Журнал как тип издания.		1	
	Различие газеты и журнала. Практическое занятие. <i>Работа над выпуском школьной газеты.</i>			2
<b>12.</b>	<b>Как делается газета</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	Технологический цикл выпуска газеты.		2	
	Основные характеристики газеты (фортам, объем, тираж и т.д.).		2	
	Практическое занятие «Моя любимая газета».			2
<b>13.</b>	<b>Заголовок и лид в газете</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Функции заголовка и лида в газете.		2	
	Практическое занятие. <i>Работа над выпуском школьной газеты.</i>			2
<b>14</b>	<b>Региональная журналистика</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	Особенности региональной журналистики.		2	
	Газеты Удмуртии.		4	
	Журналы.		2	
	Практическая работа.			2
<b>15</b>	<b>Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
	Понятие о жанре.		1	
	Жанрообразующие факторы.		1	
<b>16</b>	<b>Информационные жанры. Общая характеристика</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>17</b>	<b>Заметка.</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	Заметка как жанр.		2	
	Практическая работа.			4
<b>18</b>	<b>Интервью</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	Интервью как жанр.		2	
	Практическая работа. <i>Работа над выпуском школьной газеты.</i>			4
<b>19</b>	<b>Репортаж</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	Репортаж как жанр.		2	
	Практическая работа.			4
<b>20</b>	<b>Отчет как жанр</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	Отчет. Виды отчетов.		2	
	Практическая работа.			4
<b>21</b>	<b>Корреспонденция</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	Корреспонденция как жанр.		2	
	Практическая работа.			4

22	Аналитические жанры, их особенности	2	2	0
23	Статья. Виды статей (передовая, обобщающая, критическая)	4	0	4
	Практическая работа по статье.			4
24	Рецензия	6	2	4
	Рецензия как жанр.		2	
	Практическая работа. <i>Работа над выпуском школьной газеты.</i>			4
25	Обзор и обозрение	6	2	4
	Обзор и обозрение.		2	
	Практическая работа.			4
26	Комментарий	6	2	4
	Комментарий как метод и как жанр.		2	
	Практическая работа.			4
27	Художественно-публицистические жанры.	2	2	0
28	Очерк.	4	2	2
	Очерк как жанр		2	
	<i>Практическая работа.</i>			2
29	Зарисовка	4	2	2
	Зарисовка как жанр.		2	
	Практическая работа.			2
<b>Всего занятий</b>		<b>204</b>	<b>120</b>	<b>84</b>

### Содержание учебного предмета.

Тема 1. (4 ч.) **Вводное занятие.** Знакомство с учащимися, составление плана работы в кружке, знакомство с программой кружка.

*Формы занятий:* урок-знакомство, инструктаж по технике безопасности

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера).

Тема 2. (4 ч) **Журналистика в России.** Возникновение журналистики в России. «Куранты», «Петровские ведомости», «Всякая всячина» Екатерины II, «Трутень», «Московские ведомости», Краткий обзор журналов XIX века. Состояние современной журналистики в России.

*Практическая работа:* беседа с учащимися о том, как они оценивают деятельность СМИ на данном этапе.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы о проблемах современной журналистики.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* основные вехи истории отечественной журналистики



Тема 3 (6 ч.) **Журналистское произведение.** Рождение журналистского произведения, социальный заказ, приверженность определенной теме, Замысел произведения, структура, проблемная сторона замысла. Накопление материала, планирование и конкретизация идеи.

*Практическая работа:* Работа над выпуском школьной газеты. Написать материал по любой интересующей теме, проследив за структурой замысла, его воплощением в конкретной работе.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* журналистское произведение, замысел, гипотеза, структура, проблема

Тема 4(16 ч) **Методы сбора информации.** Методы сбора первичной информации, факторы, влияющие на выбор методов. Традиционные и нетрадиционные методы. Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации. Эксперимент как метод и жанр журналистики Интервью. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании, пути их решения.

*Практическая работа:* Работа над выпуском школьной газеты. Собрать материал, используя методы интервью и эксперимента. Подготовить «правильный список вопросов».

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* наблюдение, эксперимент, интервью, информация

Тема 5(8 часа). **Журналист и его герой.** Откуда журналист «берет» своего героя? Какие отношения складываются между журналистом и героем его будущей статьи. Роль редакции и редколлегии для выбора журналистом темы и героя («навязывание героя»).

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* журналист и его герой

Тема 6 (6 часов). **Журналистика как профессия.** Место и роль журналистики в современном обществе. Основные типы информации. Функции журналистики (Коммуникативная, организаторская, регулятивная, рекреационная и др.). Права и обязанности журналистов, регламентируемые Законом о СМИ. Этика журналиста.

*Практическая работа:* Написать сочинение-рассуждение «СМИ – четвертая власть»

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* профессия журналист

Тема 7 (14 часов) **Стили речи.** Понятие о стилях речи. Научный, художественный, официально-деловой, публицистический стили. Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.

*Практическая работа:* определить стиль произведений, назвать его особенности. Уметь выявлять характерные признаки стилей.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная и устная работа на определение стилей речи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* стили речи, научный, художественный, официально-деловой, публицистический

Тема 8 (10 часов). **Типы речи.** Повествование, описание, рассуждение. Особенности и различие типов речи.

*Практическая работа:* написать работу- портрет (описание), оставить короткий рассказ «Как я провел вчерашний день (повествование), и устное рассуждение на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная и устная работа на определение типов речи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* типы речи, повествование, описание, рассуждение

Тема 9 (12 часов). **Литературное редактирование текста.** Понятие литературного редактирования, виды правок (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка). Основные виды речевых ошибок. Плеоназм и неправильное употребление фразеологизмов.

*Практическая работа:* Отредактировать текст.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная работа по редактированию текста

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка

Тема 10 (8 часа). **Типология периодических изданий.** Понятие о типе средства массовой информации, основные типологообразующие факторы. Различия печатных и аудиовизуальных СМИ.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* типология печати

Тема 11. (8 часа) **Газета и журнал как тип изданий.** Газета как тип издания Журнал как тип издания. Различие газеты и журнала. Основные типологические признаки газеты и журнала.

*Практическое занятие:* уметь объяснить на примере различие газеты и журнала

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты. Работа над выпуском школьной газеты.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* газета и журнал как тип издания

Тема 12.(10 часов) **Как делается газета.** Технологический цикл выпуска газеты. Основные характеристики газеты (формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты).

*Практическое задание:* охарактеризовать любимую газету по всем изученным признакам, в том числе и типологическим.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты.

Тема 13. (8 часа). **Заголовок и лид в газете.** Заголовок и заголовочный комплекс, информационные свойства заголовка, его функции. Способы создания заголовков. Понятие о лиде, его различные виды.

*Практическая работа:* найти различные виды лидов и суметь их проанализировать.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом. Работа над выпуском школьной газеты.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* заголовок, лид

Тема 14. (10 часов). Региональная журналистика Особенности региональной журналистики, ее основные характеристики и признаки. Влияние территориально-географических признаков на содержание на основные параметры региональной журналистики.

*Практическая работа:*

– проанализировать одно издание. Выделить основные признаки региональной печати.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* региональная журналистика

Тема 15 (6 часа). Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы. Проблемы жанроразграничения, различные теории жанров журналистики.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* Жанр, жанрообразующие факторы

Тема 16 (2 часа) **Информационные жанры.** Общая характеристика. Особенности информационных жанров, их отличительные признаки.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* информационные жанры

Тема 17. (6 часов) **Заметка.** Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевёрнутая пирамида".

*Практическая работа:*

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание заметки

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* заметка как информационный жанр

Тема 18. (6 часов) **Интервью.** Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

*Практическая работа:*

- разработать план вопросов и провести интервью с учёным;

- разработать план вопросов и провести интервью с творческой личностью;

- разработать план вопросов и провести интервью с рабочим;

- разработать план вопросов и провести интервью с бизнесменом, деловым человеком;

- подготовить контрольное интервью по заданию преподавателя.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание интервью. Работа над выпуском школьной газеты.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* интервью как информационный жанр

**Тема 19. (6 часов) Репортаж.** Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

*Практическая работа:*

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;
- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание репортажа

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* репортаж как информационный жанр

**Тема 20. (6 часов). Отчет.** Виды отчетов. Особенности отчетов.

*Практическая работа:*

- проанализировать отчет;
- на одном материале подготовить отчет.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание отчета

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* отчет как жанр

**Тема 21. (6 часов). Корреспонденция.** Корреспонденция как жанр, особенности жанра, его отличие от комментария. Виды корреспонденции.

*Практическая работа:*

- проанализировать корреспонденцию;
- на одном материале подготовить корреспонденцию.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание корреспонденции

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* корреспонденция как жанр

**Тема 22. (2 часа). Аналитические жанры, их особенности.** Назначение и функции аналитических жанров, их отличие от информационных жанров. Основные виды жанров.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* аналитические жанры

Тема 23.(8 часов) **Статья.** Виды статей, трансформация жанра.

Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей. Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, историческая.

*Практическая работа:*

- подготовить проблемную статью;
- подготовить общеисследовательскую статью;
- подготовить полемическую статью;
- подготовить историческую статью.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – работа с газетным материалом, написание статьи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* статья как жанр

Тема 24. (6 часов) **Рецензия.** Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии. Гранд- рецензии и мини-рецензии..

*Практическая работа:*

- провести сравнительный анализ гранд-рецензии, мини-рецензии, аннотации;
- подготовить рецензию на книгу;
- подготовить рецензию на фильм;
- подготовить рецензию на спектакль;
- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм или спектакль;
- подготовить аннотацию к книге.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – работа с газетным материалом, написание рецензии

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* рецензия как жанр

Тема 25. (6 часов). **Обзор и обозрение.** Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ за неделю;
- подготовить общий обзор местных телевизионных каналов за неделю;
- подготовить общий обзор местных радиопередач за неделю;
- подготовить общий обзор центральных печатных СМИ за неделю.

Метод обозрения, стиль. Общее обозрение. Тематическое обозрение.

- подготовить общее обозрение;
- подготовить экономическое обозрение;
- подготовить литературное обозрение;
- подготовить спортивное обозрение.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – работа с газетным материалом, написание обзора и обозрения.

Работа над выпуском школьной газеты.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* обзор и обозрение как жанры журналистики

**Тема 26. (6 часов) Комментарий.** Комментарий как метод и жанр журналистики. Цель комментирования, предмет. Построение комментария и его структурные элементы. Колонка, её принципиальное отличие от комментария.

*Практическая работа:*

- подготовить комментарий на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание комментария

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* комментарий как жанр

**Тема 27. (2 часа) Художественно-публицистические жанры.** Их особенности, отличия от аналитических. Образность.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* Художественно-публицистические жанры.

**Тема 28. (6 часов) Очерк.** Жанровое разнообразие.

Образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная выразительность.

*Практическая работа:*

- подготовить портретный очерк;

- подготовить событийный очерк;

- подготовить путевой очерк.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание очерка

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* очерк как жанр

**Тема 29 (6 часов) Зарисовка.** Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

*Практическая работа:*

- подготовить пейзажную зарисовку.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание зарисовки

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* зарисовка как жанр.

***Планируемые результаты:***

- Учащиеся познакомятся с основными терминами журналистики;
- Учащиеся приобретут первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией;
- Учащиеся получат возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;
- Учащиеся приобретут умение работать в проектном режиме при создании выпусков газеты;
- Учащиеся приобретут опыт уважительного отношения к творчеству, как своему, так и других людей;
- Учащиеся научатся давать самооценку результатам своего труда;
- Учащиеся научатся работать над выполнением заданий редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы юнкоров - научатся распределять работу между участниками проекта;
- Учащиеся научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения на занятиях кружка и следовать им;
- Учащиеся приобретут первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;
- Учащиеся поймут сущность журналистской профессии, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций.



### Календарный учебный график.

Сроки по годам	I полугодие																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	11	12	13	14	15	16	17
1 год	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	П	у
2 год	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	П	у
3 год	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	П	у

Условные обозначения:

- учебные занятия по расписанию – У
- промежуточная аттестация – П
- итоговая аттестация – И

### Календарный учебный график.

Сроки по годам	II полугодие																
	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1 год	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	П	у
2 год	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	П	у
3 год	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	И	у

Условные обозначения:

- учебные занятия по расписанию – У
- промежуточная аттестация – П
- итоговая аттестация - И

### III. Формы аттестации и оценочные материалы.

Для отслеживания результативности данной программы используются следующие **способы проверки и формы подведения итогов:**

- выпуск номеров газеты «Школьная газета»;
- контрольное творческое задание;
- участие в конкурсах, публичное выступление на конференциях, семинарах;
- печатные материалы в СМИ;
- совместное обсуждение газетных материалов;
- защита творческих проектов;
- интервью с читателями школьной газеты (учащимися, родителями, педагогами школы);
- конкурс на лучший газетный материал;
- конкурс на лучший фоторепортаж.

Оценка результативности программы проводится с помощью методов психолого-педагогической диагностики, которая проводится 2 раза в год: в начале года (октябрь) и в конце года (май) в групповой форме с целью выявления знаний, умений, навыков учащихся в соответствии с программой и направлена на осмысление динамики изменений в развитии личности учащихся.

Проверка усвоения знаний, практических умений и навыков по программе проводится в форме творческого задания – написать статью в газету.

Оценка знаний осуществляется путем выполнения творческого задания. Свои умения учащиеся демонстрируют на конкурсах и соревнованиях, где подводятся итоги, анализируются результаты обучения практической деятельности. За лучшие показатели учащиеся награждаются призами, грамотами.

Оценка за выполнение практических работ, публикаций, работ на творческие конкурсы, за сообщения на семинарах - 10- балльная дифференцированная система оценки, которая является достаточно гибкой и дает возможность понять, что у учащегося получается лучше, а над чем еще следует поработать:

#### **Для практических работ: (1 до 10 баллов)**

- самостоятельность идеи;
- наличие четкого, явного образа, жанра;
- использование дополнительного материала;
- речевая культура, грамотность.

#### **Для устных сообщений (докладов) на семинарах, конференциях и т.д.: (от 1 до 10 баллов)**

- соответствие сообщений, выступлений теме (жанру);
- наличие плана, его логичность;
- наличие письменного текста, его оформление;
- использование иллюстративного материала;
- культура речи.

**Оценка производится** в соответствии со следующими уровнями развития ребенка:

- высокий уровень – 7-10 баллов;
- средний уровень – 5-6 баллов;
- низкий уровень – 3-4 балла;
- нулевой уровень (качество не проявляется).

#### **IV. Комплекс организационно-педагогических условий.**

##### **Материально-техническое обеспечение:**

Для успешного освоения программы необходимы следующие материалы, инструменты и условия:

- помещение – кабинет № 32 МБОУ СОШ № 10;
- интерактивная доска, медиа-проектор, компьютер;
- наличие соответствующего программного обеспечения на компьютерах;
- телевизор;
- принтер, сканер, цифровой фотоаппарат, диктофон;
- обучающие видеофильмы;
- подшивки старых газет, журналов.

##### **Список литературы:**

##### **Для педагога:**

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. – М.: Высшая школа.1987.-146с
2. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. -М. :

- Просвещение, 2002. – 144 с.
3. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. - 2-е изд. - М., 1998. – 126 с.
  4. Джон Кин. Средства массовой информации и демократия. М., 1994.
  5. Кеворков В.В.. Рекламный текст. М., 1996.
  6. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
  7. Л.И. Маленкова. Человековедение. М., 1993.
  8. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
  9. Никодеми Г.Б. Школа рисунка / пер. Г.Семеновй. – М. : ЭКСМО-Пресс, 2001.- 160с.
  10. Острогорский А.Я. Живое слово: книга для изучения русского языка. – М. : Просвещение, 1996. - 35 с.
  11. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
  12. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
  13. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
  14. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
  15. Розенталь Д.Э.. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
  16. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под ред. проф. Я.Н. Засурского.
  17. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
  18. Шкопоров Н.Б.. Как психологически правильно брать интервью. М.,1990.

#### ***Для детей и родителей:***

1. «Воспитание искусством». Сборник Министерства образования РФ. СПб, 2006.
2. «Время созидать». Сборник Министерства образования РФ. СПб, 2003.
3. Ожегов В. Словарь русского языка.
4. «Поиск и творчество в педагогическом общении». Сборник Министерства образования РФ. СПб, 2003.
5. «Путь ребенка в творчестве». Сборник Министерства образования РФ. СПб, 2005
6. Сборник «История русской журналистики». М.: 1986.
7. Справочник журналиста. М.: 1995.
8. Энциклопедия этикета. М.: «МиМ», 1997.

#### ***Интернет – ресурсы:***

- <http://www.feb-web.ru> - Литературная энциклопедия.
- <http://www.lib/september.ru> - Школьная стенгазета и издательские технологии в школе.
- <http://www.designclub.com.ua> - Зарисовка.
- <http://www.rusyaz.ru> - Справочная служба русского языка.
- <http://1001.vdv.ru> - «Учимся говорить публично».
- <http://bberezka.ur.ru> - «Вёрстка».
- <http://business.peterlife.ru> - «Пресс-киты».
- <http://docs.antiq.info> - «Изобретение бумаги».
- <http://graphis.nursat.kz> - «Подписи к иллюстрациям».
- <http://history.pitman.ru> - «Поток времени: изобретение бумаги».
- <http://html.find-info.ru> - «Подрисуночная подпись».
- <http://italingua.ru> - «История журналистики русской».
- <http://jf.pu.ru> - «Заголовок на газетной полосе».
- <http://media.utmn.ru> - «Очерки истории зарубежной журналистики».
- <http://mec.tgl.ru> - «Организация школьной газеты».
- <http://pedsovet.org> - «Школьная газета».

- <http://post.tomsk.fio.ru> - «История газеты».
- <http://rost.websib.ru> - «Лига начинающих журналистов».
- <http://sigieja.narod.ru> - «Учебный словарь стилистических терминов».
- <http://viktoriya-uchenova.planetaknig.ru> - «Беседы о журналистике. Виктория Учёнова».
- <http://www.auditoium.ru> - «Источниковедение».
- <http://www.eurekanet.ru> - «Как организовать газету в школе».
- <http://www.imir2005.nm.ru> - «Полиграфические термины»
- <http://www.infotrash.ru> - «История России. Изобретение книгопечатания».
- <http://www.karavan.tver.ru> - «Основы газетного стиля, дизайн».
  
- <http://www.learning-russian.gramota.ru> - «Первые печатные издания России»
- <http://www.media.utma.ru> - «Профессия журналист».
- <http://www.sociologist.nm.ru> - «Из истории рекламы».
- <http://www.spic-centre.ru> - «Средства массовой информации».
- <http://www.booksite.ru> <http://www.culture-referat.ru> - Эстетика печатной полосы и современное состояние газетного дизайна.

## **Тестовые задания для промежуточной аттестации.**

### **I.**

#### **1. Журналистика – это....**

- А. Наука о журналистах
- Б. Область научно - практической деятельности
- В. Вид деятельности по подготовке и доведению до потребителя информации.
- Г. Сбор или подготовка сообщений и материалов для редакции средства массовой информации.

#### **2. Журналист – это...**

- А. Человек, который пишет статьи в газету.
- Б. Лицо, которое доводит до потребителя информацию.
- В. Человек, который является посредником между читателем и информацией.
- Г. Лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции средства массовой информации.

#### **3. Основные методы получения информации**

- А. Опрос, наблюдение, интервью.
- Б. Наблюдение, интервью, работа с документами.
- В. Наблюдение, работа с документами.
- Г. Опрос, интервью, методы исследования аудитории.

#### **4. Основные жанры школьной газеты**

- А. Информационные заметки, интервью, репортажи.
- Б. Статьи, заметки, очерки, репортажи.
- В. Информационные заметки, интервью, статьи.
- Г. Статьи, информационные заметки, репортажи.

#### **5. Лид – это...**

- А. Маленький рассказ.
- Б. Первый абзац публикации.
- В. Метод сбора информации.
- Г. Последний абзац публикации.

#### **6. Желтая пресса – это...**

- А. Газета желтого цвета
- Б. Газета, информация в которой основана на слухах и сплетнях.
- В. Самая качественная пресса.
- Г. Пресса для домохозяек.

#### **7. Закон о СМИ регулирует**

- А. Отношения между изданиями и массовой аудиторией.
- Б. Отношения между журналистами.
- В. Отношения между разными СМИ.
- Г. Отношения между журналистом и читателем газеты.

#### **8. Этические нормы и кодексы журналистского поведения**

- А. Это юридически не фиксированные, но принятые в журналистской среде моральные предписания - принципы, нормы и правила нравственного поведения журналиста.
- Б. Это свод законов и правил поведения журналиста, закреплённые законом.
- В. Это международный закон о журналистах.
- Г. Это необязательное соблюдение норм.

**9. Кодекс профессиональной этики российского журналиста был разработан**

- А. В 1984 году
- Б. В 1894 году
- В. В 1994 году
- Г. В 2004 году

**10. К основным методам исследования аудитории относится:**

- А. Наблюдение, опрос, анкетирование, тестирование.
- Б. Наблюдение, интервью, работа с документами.
- В. Наблюдение, опрос, работа с документами.
- Г. Наблюдение, тестирование, работа с документами.

**II. Дайте ответ:**

1. Назовите виды СМИ.
2. Назовите основные качества журналиста
3. Какой стиль речи употребляется при выступлении перед аудиторией?
4. Какие бывают виды анкет по числу респондентов?
5. Какое бывает анкетирование по типу контактов?
6. Переведите на русский public relations.
7. Нужна ли нам жёлтая пресса?
8. Каким вы видите СМИ в будущем? (Напишите в виде школьной заметки).

**III. Тест «Журналист ли ты?»**

**1. Любишь ли ты сочинять?**

- А. Не без этого...
- Б. Люблю продолжать чьи-то истории.
- В. И без меня хватает сказочников.

**2. Сможешь ли ты сейчас, с ходу рассказать о своём друге?**

- А. Конечно! Мне есть о чём рассказать.
- Б. Сразу нет. Надо подумать.
- В. Лучше я его нарисую.

### **3. Ты познакомился с интересным учёным. Сможешь ли ты задать ему 10 вопросов?**

А. Без проблем, даже больше.

Б. Пять точно!

В. Придумать бы ещё эти вопросы...

### **4. Ты пишешь сочинение о Пушкине. Где ищешь информацию о поэте?**

А. Везде. Ищу факты в книгах, интересные зацепки из других статей о нём, даже попрошу родителей вспомнить любимые строчки.

Б. Сейчас всё можно найти в Интернете.

В. О Пушкине столько написано, вряд ли стану оригинальничать.

### **5. Тебе предстоит выступить на классном часе**

А. Постараюсь подключить всех и устроить диспут.

Б. Каждый сам за себя. Лично я подготовлюсь отлично.

В. Почему я должен выступать?

### **Ответы:**

Если ты набрал больше:

«А» - Ты уже журналист. Активность, любознательность, умение общаться с людьми и кропотливо работать над информацией – все эти качества у тебя уже есть.

«Б» - Возможно, ты еще не определился с выбором профессии. В любом случае, набор определенных профессиональных качеств у тебя уже есть. Они могут тебе пригодиться в жизни.

«В» - Здорово, что в мире есть и другие профессии! Попробовать и признать, что это не твоё – огромный плюс. Вычёркиваем журналистику из списка предполагаемых профессий и продолжаем искать себя...

Ну, а если ты выбрал вариант «А» или «Б», то тебе будет полезно знать, что...

1. Журналист – это не тот человек, который знает всё обо всём, а человек, который стремится знать всё обо всём.

2. На телевидение должна «говорить» картинка и дублировать её своими словами повторно не имеет смысла.

3. Ваше мнение – это только ваше мнение. Комментарии должны быть беспристрастными. Зритель сам должен составить своё мнения о происходящих событиях.

4. Где витают идеи?

5. Детали – украшение любой истории.

6. Методы получения информации.

7. Телевидение – команда.

